

## PROFESSIONAL ORGANIZER

ZIT ORGANISEREN IN JE BLOED? HELP JE GRAAG MENSEN? WORD PROFESSIONAL ORGANIZER!

### OMSCHRIJVING

#### Wat kent men na het volgen van deze opleiding?

Wie slaagt in de examens en de eindproef ontvangt een getuigschrift 'Professional organizer' dat erkend is door het Vlaams Agentschap Ondernemersvorming.

#### Introductie

Zit organiseren in je bloed? Help je graag mensen? Als '**professional organizer**' combineer je beide talenten. Je helpt en begeleidt mensen bij het aanbrengen van orde, overzicht en structuur. In hun professionele omgeving. In hun persoonlijke leven. **Hun winst: minder stress en een meer quality time!**

Goed kunnen luisteren, flexibel en creatief zijn, klantgericht handelen en communiceren zijn kwaliteiten die je passen. Een uitstekende vakkennis en alle vaardigheden om het te maken in dit nieuwe vakgebied verwerf je bij ons in de opleiding. Ook als zelfstandig ondernemer!

#### Omschrijving

Een professional organizer is een specialist in het aanbrengen van structuur in de breedste zin van het woord. **Professional organizers zijn waardevol voor zowel particulieren als bedrijven.**

- Op particulier gebied denk je aan een thuis-organizer, een jongeren- of een senioren-organizer. Heb je kennis over en ervaring met personen met een beperking of verzamelwoede, dan kan je je ook op deze doelgroepen richten.
- Ook bij bedrijven geef je advies en begeleiding over hoe hun medewerkers de werkzaamheden beter en efficiënter organiseren door de focus te leggen op de werkplek, timemanagement en/of financiën.

In deze opleiding krijg je niet alleen gaandeweg inzicht in het verloop en de uitvoering van een organizing traject maar krijg je ook met de module coaching **coachende vaardigheden** die je nodig hebt om mensen te stimuleren tijdens hun traject. Op deze manier help je mensen leven en werken met minder stress en een betere levenskwaliteit. Bijkomend draag je ook jouw steentje bij aan het milieu door een bewustzijn van ontspullen te creëren en mee te helpen nadenken over een tweede leven voor spullen.

#### Voor wie is deze opleiding bestemd?

- Kwaliteitsmedewerkers die intern als organizer werkzaam (willen) zijn.
- Hou je van organiseren, van orde en structuur? Ben je ervan overtuigd dat het bijdraagt tot minder stress en meer levenskwaliteit? Schenkt mensen helpen je voldoening? Dan is professional organizer een job voor jou.

#### Voorkennis

Er is geen voorkennis vereist.

#### Methodologie

Standaard: de opleiding gaat deels klassikaal door en deels in afstandsonderwijs.

Corona-modus: volledig online

### PROGRAMMA

**Module 1: Professional organizer: beroep, bouwstenen en projecten (36u)**

**Professional organizer, het beroep**

- Inzicht in de sector, historiek en trends
- Beroepsethiek
- Taken en vaardigheden van een professional organizer
- Verloop van de opleiding en verwachtingen mbt taken
- Verloop van een organizing traject

#### ***Bouwstenen van een traject en diverse werkerreinen***

- *De bouwstenen:*
  - Opruimen en organiseren van spullen
  - Opruimen en organiseren van administratie & overzicht
  - Digitale orde
  - Organiseren van tijd
- *Werkterreinen:*
  - Thuis organizer
  - Jongeren organizer
  - Senioren organizer
  - Werkplek organizer
  - Timemanagement organizer
  - Hoarding organizer
  - Mensen met een beperking-organizer
  - Financieel organizer
  - Verhuis organizer
  - Foto organizer

#### ***Projecten***

##### **Module 2: Coachen (72 uur)**

- Jijzelf als coach
- Basiscommunicatie en leerstijlen
- Coachingvaardigheden
- Learning by doing
- e-coaching (online leermodule)

#### **Werkplekleren**

##### **Eindproef (1u)**