

#BOUW

✓ BESPAAR MET DE KMO-ORTEFEUILLE

ASSISTENT WERFLEIDER ALGEMENE BOUW

VOORBEREIDING, ORGANISATIE EN OPVOLGING VAN BOUWACTIVITEITEN OP DE WERF.

OMSCHRIJVING

Omschrijving

HET BEROEPSPROFIEL

De werfleider bereidt op vlak van personeelsinzet, materiaal, materieel, veiligheid en transport de bouwactiviteiten op de werf voor. Hij/zij organiseert, coördineert en volgt de activiteiten dagelijks op. Dit betekent dat de werfleider iedere dag in contact komt met aannemers in de bouw, architecten, opdrachtgevers, ...

De werfleider 'leidt een werf'. Hij/zij stuurt bij waar nodig met als doelstelling bouwprojecten op te leveren conform de wettelijke voorschriften en dit op een veilige en kwalitatieve wijze, binnen de afgesproken termijn. Een uitdagende job met veel variatie. Het is eveneens fijn om met fierheid terug te kijken op de realisaties van de bouwprojecten.

Als assistent sta je de werfleider hierin bij en bezorg je hem/haar de nodige ondersteuning.

De opleiding start met een korte inleiding over het beroep. Hierna krijg je een basisinzicht over het verloop van een bouwproces en een 'eerste kennismaking' in de volledige context van de bouwactiviteiten & alle bouwdeelfacetten. Een plan lezen, interpreteren en aanpassingen rapporteren ten opzichte van het lastenboek is je niet meer onbekend. De theorie wordt afgewisseld met enkele praktijklessen metsel- en dakwerken & schetstekeningen. Soft skills worden geoefend aan de hand van een rollenspel.

DE BOUWMARKT

Evolutie in de bouwsector de sector kent een onomkeerbare verandering op diverse vlakken: nieuwe regelgevingen, inzichten, technieken en een toenemende digitalisering. Een logisch gevolg - en minder in het oog springend - is het feit dat er steeds nieuwe personen met andere competenties op de werkvloer staan. Zij zijn een wezenlijk onderdeel van de transformatie binnen de bouwsector. Toch evident dat de bouwsector constant op zoek is naar geschoold personeel?

Voor wie is deze opleiding bestemd?

Deze opleiding is bestemd voor personen die het beroep van assistent werfleider algemene bouw willen uitoefenen.

Voorkennis

Er is geen voorkennis vereist.

Personen met voorkennis van de module 'Assistent werfleiding algemene bouw' kunnen vrijgesteld worden bij specifieke combinatie van één van onderstaande vrijstellingsvoorwaarden:

- Kwalificatiebewijs + aantoonbare ervaring
- Aantoonbare ervaring: de 2 laatste jaren beroepsactief als zelfstandig aannemer metsel- en betonwerken in hoofdberoep (uittreksel KBO)
- Slagen voor de vrijstellingsproef

Contacteer een campusmedewerker voor de praktische regeling van de vrijstellingsproef.

Bijkomende info

Intakegesprek

Spreekt deze opleiding je aan maar wil je meer informatie over de leerinhoud?

Wil je weten wat voor jou het meest geschikte leerpad is?

Contacteer Bie Van Heuckelom via telefoon op het nummer 056/29 28 05 of via mail bie.vanheuckelom@syntrawest.be om je in te schrijven voor het intakegesprek.

Het intakegesprek zal tijdens de maand september gepland worden in campus Kortrijk. Gedurende een 20-tal minuten zal een Syntra medewerker samen met een docent jou adviseren/begeleiden in je keuze(s). Dit gesprek is uiteraard vrijblijvend.

Praktijklessen

De praktijklessen voor metsel- en dakwerken (totaal 6 lessen) gaan telkens door in Brugge - campus Ten Briele, Ten Briele 7 te 8200 Brugge.

Persoonlijke beschermingsmiddelen

Je zorgt voor niet loshangende werkkledij, veiligheidsschoenen S1, een veiligheidsbril en beschermhandschoenen.

Aankoop van klein gereedschap zal tijdens de eerste les doorgegeven worden.

PROGRAMMA

Assistent werfleiding algemene bouw [34 SESSIES]

- Werfvoorbereiding:
 - Inleiding tot het beroep
 - Het bouwproces
 - Planlezen
 - Schetstekenen
 - Grondwerken
 - Evolutie van een werf (aan de hand van fotomateriaal)
- Ruwbouw en duurzaam bouwen:
 - Ruwbouw: mix van theorie en praktijk (uitvoering van metselwerk - basistechnieken)
 - Isolatie
 - Ventilatie
 - Duurzame energie (groene energie)
- Afdichting gebouw en technieken:
 - Dakwerken: mix van theorie en praktijk (toepassing op maquettes)
 - Buitenschrijnwerk
 - Sanitair en centrale verwarming
 - Elektriciteit
- Afwerking gebouw en oplevering:
 - Binnenafwerking (natte en droge afwerking), binnenschrijnwerk, dekvloer, tegels en houten vloerbekledingen
 - Oplevering van een werf/terrein
- Opbouw werfplanning aan de hand van een casestudy:
 - Opbouw van een goede werfplanning
 - Basisgebruik van MS-Excel
- Soft skills:
 - Technieken en vaardigheden (aan de hand van een rollenspel)
- Examen

DOCENT

Docenten met een ruime expertise uit het werkveld staan je met raad en daad bij. Zij helpen je in het bijspijkeren van je vakkennis en ondernemerschapzin.