

#BOUW

✓ BESPAAR MET DE KMO-ORTEFEUILLE

BOUWCONDUCTEUR / WERFLEIDER GESLOTEN RUWBOW

TECHNISCHE EN ADMINISTRatieve ORGANISATIE

I.S.M.  Ssbm

OMSCHRIJVING

Wat kent men na het volgen van deze opleiding?

Na het volgen van deze opleiding heb je inzicht in zowel de technische als administratieve organisatie bij de begeleiding van een werf tot de gesloten ruwbouw.

- Opdrachten kunnen delegeren en controleren.
- Taken eigen aan de werfleider kunnen analyseren en uitvoeren.

Er is geen diploma gekoppeld aan deze opleiding.

Introductie

Verantwoordelijk zijn voor de technische en administratieve organisatie van de bouwwerk houd in dat je niet alleen teamleider, planner, controleur en coördinator bent maar eveneens dossierkennis hebt.

Omschrijving

Op een bouwwerf is de werfleider het **aanspreekpunt** voor zowel de bouwheer als de architect. Je bent verantwoordelijk voor de arbeiders en staat garant voor een correcte uitvoering. Vaak bestel je al het materiaal en materieel nodig voor de werf. Kernwoorden als teamleider, dossierkennis, planner, controleur en coördinator zijn niet uit de lucht gegrepen. Deze grote **verscheidenheid aan taken** komen in deze professionele opleiding aan bod.

Voor wie is deze opleiding bestemd?

- Bedrijfsleiders bouw
- Beginnende werfleiders
- Beginnende ingenieurs en graduaat
- Beginnende meester-gasten en ploegbazen
- Medewerkers binnen bouwbedrijven die wensen door te groeien tot werfleider

Voorkennis

Bij de opleiding wordt er van uitgegaan dat je reeds ervaring heeft of een opleiding genoten heeft in de bouwsector. Basisbegrippen worden niet hernomen.

Methodologie

De opleiding betreft een theoretische opleiding maar de trainingsvorm is praktijkgericht. Tijdens de opleiding is de docent interactief bezig met de cursisten rond een welbepaald thema. Deze instructiemethode wordt gekenmerkt door gerichte vragen van de cursist in interactie met de docent en zijn leerstof.

PROGRAMMA

Plananalyse

- inplanting van het gebouw
- planlezen en controle op het lastenboek

Bouwadministratie

- contact bouwheer - architect - ingenieur
- plannen en detailtekeningen
- lastenboeken: ontleden en beschrijving
- normen
- materialen (hoeveelheden-bestelling)
- werfvergaderingen en verslagen
- voor- en nacalculatie

Uitvoering en organisatie

- werkorganisatie
- functioneringsgesprek
- opvolging en vordering van de werken
- werfinrichting
- veiligheid en milieu
- coördinatie en delegatie naar uitvoerders toe (onderaannemers)
- analyse van de eenheidsprijs

Bevoegdheden

- documenten en administratie
- goedgekeurd plan
- eindoplevering

Leidinggeven

- leiding geven en teamwerk
- coaching
- macht, gezag of beide?

DOCENT

Syntra West beschikt over een rijk netwerk van freelance docenten geassocieerd met onze organisatie. Dit stelt ons in staat om voor elke opdracht het juiste trainersprofiel met de juiste specialisaties in te zetten.