

#HRM

✓ BESPAAR MET DE KMO-ORTEFEUILLE

## EXPERT LEARNING & DEVELOPMENT

€ 1203,95 incl. BTW

I.S.M. 

### OMSCHRIJVING

#### Introductie

De **expert in opleidingsbeleid of vormingsverantwoordelijke** oefent deze functie uit binnen de personeelsdienst of maakt deel uit van een vormings- of opleidingsorganisatie.

#### Omschrijving

De **vormingsverantwoordelijke** blijft voortdurend op de hoogte van de evoluties binnen de sector en van de pedagogische methodes.

Als verantwoordelijke learning & development neem je deel aan vergaderingen in het kader van de interne relaties van de organisatie (directie, diensthoofden, personeelsleden, vertegenwoordigers van de medewerkers) en onderhoud je contacten met de buitenwereld (opleidingsorganisaties, institutionele organisaties, scholen, universiteiten, enz.).

#### Voor wie is deze opleiding bestemd?

HR managers/HR verantwoordelijken, stafmedewerkers, medewerkers met kaderfuncties, trainingsmanagers, personeelsmedewerkers of beginnende vormingsverantwoordelijken die zich wensen toe te leggen op expertise m.b.t. vorming, training en opleiding.

#### Voorkennis

Er is geen voorkennis vereist.

#### Wat kent u na het volgen van deze opleiding?

- Beleidsplannen en lesprogramma's opmaken
- De diverse opleidingsaspecten kennen (modules, vormen)
- De oplossing van een probleem beoordelen en evalueren om hieruit lessen te trekken of om de inspanningen een andere richting uit te sturen
- Kennis van menselijk gedrag en prestaties, mentale processen, psychologische onderzoeksmethodes bij het leren en aanleren

### PROGRAMMA

#### 1. Situering en strategisch kader (2 sessies)

##### Docent: *Wouter De Block*

- Doelstellingen van de opleiding - voorstelling deelnemers - leerdoelen van de deelnemers in kaart brengen
- Plaats van de opleidingsverantwoordelijke in de personeelsdienst en link met andere personeelsprocessen; bestaansreden van een opleidingsdienst
- Lerende organisatie
- Kennismanagement
- Competentiemanagement
- Changemanagement
- HR-scorecard - boordtabellen voor opleidingen
- ROI
- Trends (employability, work-life balans, generatiepact, ...)
- Diversiteit aan leeromgevingen (productieomgeving is anders dan R&D-omgeving)
- Opleiding is niet steeds de oplossing voor functioneringsproblemen in een organisatie

#### 2. Planning en organisatie van opleidingen en leertrajecten (3 sessies)

**Docent: Freddy Carrette**

- Proces van opleidingsplanning en basisprincipes projectmanagement
- Kenmerken van kwalitatieve opleidingstrajecten (bv. transfer naar werkplek, situationele context in de leercontext brengen, ...)
- ROI in de praktijk
- Detecteren van opleidings(leer)behoeften (organisatieniveau, teamniveau, individueel, ...)
- Opstellen van leerdoelen
- Beleidsplanning
- POP (Persoonlijk Ontwikkelplan), TOP (Team Ontwikkelplan)
- Een opleiding organiseren
- Make or buy?
- Selecteren van externe opleidingsverstrekkers
- De opleiding intern 'verkopen'
- Evaluatie van opleidingen (o.m. Kirckpatrick)

**3. Algemene didactiek en leermethoden (4 sessies)****Docent: Stijn Van Peteghem**

- Lesprogramma's opstellen
- Verschillende leervormen en hun doelmatigheid (bv. on-the-job, e-learning, blended learning etc.)
- Kennis van menselijk gedrag en prestaties, mentale processen, psychologische onderzoeksresultaten bij het leren en aanleren
- Leerstijlen (bv. KOLB)

**4. Opleidingsadministratie, reglementering, hulpbronnen en subsidiekanalen (1 sessie)****Docent: Freddy Carrette**

- Opleidingsbronnen en kanalen (waar vind ik opleidingen?)
- Subsidiekanalen (KMO-portefeuille, sectorfondsen, ...)
- Sociaal-juridische basiskennis (educatief verlof, sociale balans, ...)
- Scholingsbeding
- Mentoring

**5. Opleiding binnen de fasen van aanwerving en carrièreontwikkeling (2 sessies)****Docent: Wouter De Block**

- Introductie nieuwe medewerker
- Coaching
- Development en assessment center
- Opleiding van specifieke doelgroepen (oudere werknemers, ...)
- Training/opleidingsactiviteiten als incentive

**PRAKTISCH**

Deze opleiding wordt georganiseerd door onze partner SBM, cvba Skilliant.

**Lesdata**

Datum	Startuur	Einduur
donderdag 07/11/2019	14:00	17:00
donderdag 07/11/2019	17:30	20:30
donderdag 14/11/2019	14:00	17:00
donderdag 14/11/2019	17:30	20:30
dinsdag 19/11/2019	14:00	17:00
dinsdag 19/11/2019	17:30	20:30
dinsdag 26/11/2019	14:00	17:00
dinsdag 26/11/2019	17:30	20:30

**Locatie**

SBM Gent  
Tramstraat 63  
9052 Zwijnaarde

**Contact**

T: 078/353 653  
F: 050/403061  
info@syntrawest.be

Datum	Startuur	Einduur
donderdag 05/12/2019	14:00	17:00
donderdag 05/12/2019	17:30	20:30
donderdag 12/12/2019	14:00	17:00
donderdag 12/12/2019	17:30	20:30

Data onder voorbehoud van eventuele wijzigingen.

## DOCENT

**Wouter De Block**, associate partner bij Human Architects, een HR-consultancy-adviesbureau en topmanager bij de NMBS

**Stijn Van Peteghem** (zaakvoerder TalentCo) heeft een jarenlange ervaring in diverse profit en non-profitorganisaties en in het opleiden en coachen van bedrijven, groepen en individuele medewerkers op het gebied van communicatie, leiderschap, faciliteren van teams en diverse HR-processen. Hij is gepassioneerd door de mens en zijn werkomgeving en hoe deze op elkaar afgestemd kunnen worden. Kenmerkend voor hem is zijn pragmatische aanpak gericht op de concrete problematiek van bedrijf, groep of deelnemer. Zijn jarenlange ervaring binnen zowel KMO's als grote internationale ondernemingen is hierbij een groot voordeel.



**Freddy Carrette** studeerde in 1990 af als maatschappelijk assistent, optie personeelswerk (KVMW, Gent) en volgde nadien een kaderopleiding agogische bijscholing orthopedagogie. Zijn carrière start in 1991 als stafmedewerker HR in het AZ Sint Lucas ziekenhuis te Brugge, om in 1998 over te schakelen naar de retail dienstensector als HR Director, waarvan de laatste jaren ook internationaal.