

ABSENTEÏSME EN VERZUIMGESPREKKEN

I.S.M. 

OMSCHRIJVING

Omschrijving

Het aantal ziektedagen van Belgische werknemers blijft elk jaar stijgen. In 2011 steeg het aantal vergoede ziektedagen met 5,4%, zowel bij arbeiders als bedienden.

Niet minder dan 75% van het ziekteverzuim wordt veroorzaakt door ziekte en 42% van de werkgevers erkent een probleem tot ernstig probleem te ondervinden met afwezigheid van werknemers. Als u weet dat uw bedrijf gevestigd is in de duurste arbeidsomgeving ter wereld, dan hebt u er alle belang bij om de investering in die dure arbeid in elk geval zo optimaal mogelijk te benutten.

Eén dag afwezigheid door ziekte kost het bedrijf gemiddeld 700 euro. Er is nagegaan dat 70% van alle afwezigheden door ziekte eigenlijk zo goed als onwettig zijn. Vandaar deze opleiding die (helaas) ieder bedrijf en organisatie aanbelangt: wat kunt u doen om het absentisme te voorkomen en te verminderen.

Voor wie is deze opleiding bestemd?

- Zelfstandigen
- Zaakvoerder, bedrijfsleider
- Personeelsverantwoordelijke
- Personeelsmedewerker
- Medewerker sociaal secretariaat
- Medewerker uitzendkantoor
- Boekhouder
- Administratief medewerker/secretaresse/management assistent

Voorkennis

Er is geen voorkennis vereist.

Wat kent u na het volgen van deze opleiding?

- Inzicht in de problematiek en een mogelijk plan van aanpak
- Kennis hoe de correcte gesprekken te voeren die zullen leiden tot minder absentisme

PROGRAMMA

- Absenteïsme en de gevolgen voor het bedrijf
 - Directe kost
 - Indirecte kost
- Soorten absentisme
 - Hoe wordt het absentisme geregistreerd?
 - Wat zijn de belangrijkste factoren?
- Welke zijn de typische, te bestrijden afwezigheidpatronen? Voorbeeld maandag-, vrijdag- of woensdagnamiddag ziekte, absentisme, de week voor/tijdens de schoolvakanties, absentisme, de week voor (collectieve) vakantie, veelvuldig 1 dag afwezig
- Wat zijn de actuele resultaten van absentisme?
 - Totale afwezigheidcijfers
 - Target voor reductie
 - Vergelijking met andere overheidsdiensten of privé instellingen
- Wat is de actuele aanpak?
 - Hoe wordt het georganiseerd?

- Wat werd besproken met de vakbonden?
- Hoe wordt het geëvalueerd?
- Beleid via het arbeidsreglement met sanctiemogelijkheden
- Structuur van het afwezigheidsgesprek
 - Bijsturingsgesprek
 - Correctiegesprek
 - Sanctiegesprek
- Gespreksvoering over de medische aspecten
 - Wettelijke aspecten
 - Wat kan opgevolgd worden?
 - Wat aan te pakken?
 - In elk geval te vermijden
- Controle geneesheer
 - Wanneer wordt hij ingeschakeld?
 - Wie ontvangt het 'niet-medisch verslag'?
 - Wat doet bedrijfsgeneesheer met het verslag controle geneesheer?