

LEIDING GEVEN VOOR NIEUWE LEIDINGGEVENDEN

€ 1131,35 incl. BTW

I.S.M. Ssbm

OMSCHRIJVING

Introductie

U bent goed in uw job en u functioneert prima in uw team. Gezien uw prestaties lijkt het vanzelfsprekend dat u doorgroeit naar een leidinggevende functie.

Omschrijving

Leiding geven is echter principieel anders dan uitvoerend werk. Het 'doen' besteedt u uit aan anderen. U kiest ervoor om niet zelf een defect toestel te herstellen, een klant te woord te staan of een dossier af te werken - u vraagt een medewerker dit te doen. Dit betekent dat u meer invloed krijgt op anderen. U bepaalt immers wat er dient te gebeuren. Tegelijkertijd hebt u minder invloed op het resultaat dan wanneer u het zelf zou doen. **Leiding geven** betekent dat u een stuk afhankelijker bent van mensen die het werk voor u doen. Dit maakt uw taak er niet gemakkelijker op. U moet medewerkers laten samenwerken. Van u wordt verwacht dat u uw medewerkers gemotiveerd houdt. U moet moeilijke gesprekken voeren, taken delegeren en mensen aanspreken op fouten die ze maken. Wanneer u daarenboven in een situatie verkeert waarin uw vroegere collega's uw 'ondergeschikten' zijn geworden, staat u wellicht meermaals voor een moeilijke keuze. Als **leidinggevende** neemt u immers een andere positie in dan als collega. Te sterke persoonlijke banden maken het doorgaans moeilijk om knopen door te hakken.

Hoe pakt u dit aan? Wat is ervoor nodig om verder te kunnen groeien in uw nieuwe functie?

Tijdens deze training maken we een **onderscheid** tussen leiderschap en management. Managen is de taakgerichte, harde kant, zoals plannen en zorgen dat de juiste persoon op de juiste plaats is. **Leiding geven** is de mensgerichte, zachte kant: uw medewerkers motiveren, ontwikkelen, stimuleren. Management en leiderschap zijn allebei nodig. Als u zich bij uw medewerkers alleen bezighoudt met de managementkant, is de kans groot dat u op hen overkomt als een gevoelloze controleur. U merkt dan wellicht dat ze doen wat u van hen vraagt, maar meer zult u niet mogen verwachten. Als u zich alleen op de leiderschapstaken richt, loopt u het risico dat uw medewerkers niet precies weten wat er van hen wordt verwacht.

De menselijke kant van leiding geven is de moeilijkste. Over het algemeen weet u wel welke taken er uitgevoerd moeten worden of wat de doelstellingen zijn, maar mensen zover krijgen dat ze hun best voor u doen is heel wat moeilijker.

Voor wie is deze opleiding bestemd?

Deze training is een must voor elke **nieuw-leidinggevende** die zich wil verdiepen in zijn nieuwe leidersrol.

Bijkomende info

Getuigenissen

"De opleiding is een eye opener. Er worden tips & trics gegeven om op zoek te gaan naar de op vandaag onontbeerlijke people-manager in jezelf."

Bart Noppe, Commercieel manager, Casier recycling

"De trainer Martine Brackx zorgde voor eyeopeners, die het communiceren met mijn teamleden naar een hoger niveau brachten. Ik ben ervan overtuigd dat ze op termijn leiden tot een betere samenwerking en een beter werkresultaat."

Delfien Denorme, Sociale Dienst, OCMW Langemark - Poelkapelle

Methodologie

De training is praktijkgericht en er is heel wat ruimte voor de inbreng van eigen cases. U wisselt ervaringen uit met andere deelnemers en reflecteert over uw huidige praktijk. Daarnaast gaat u oefenen met belangrijke vaardigheden in het leidinggeven.

Wat kent u na het volgen van deze opleiding?

- U hebt de nodige bagage om de stap naar leidinggevende te zetten.

- U hebt uzelf en uw valkuilen en sterktes als leider leren kennen.
- U hebt inzicht gekregen in de communicatie en gewoontepatronen van uw medewerkers.
- U hebt vaardigheden verworven die u zullen toelaten als leider het beste van uzelf te geven.

PROGRAMMA

Tijdens de training besteden we aandacht aan wat het voor u betekent om leidinggevende te zijn. U leert omgaan met het krachtenspel tussen uzelf als **leidinggevende** en uw medewerkers. U ontwikkelt vaardigheden die nodig zijn om op de volgende vragen te kunnen antwoorden:

- Hoe zorgt u voor een afstemming van verwachtingen over uw rol?
- Wat zijn taken, rollen en verantwoordelijkheden van de leidinggevende?
- Hoe bouwt u gezag, geloofwaardigheid en vertrouwen op?
- Hoe spreekt u uw medewerkers aan?
- Hoe geeft u kritiek en feedback?
- Hoe motiveert u uw medewerkers?
- Hoe gaat u om met 'lastig' gedrag? Inzicht en invloed in interactiepatronen.
- Hoe past u uw stijl aan? Situationeel leiding geven.
- Hoe gaat u om met voormalige collega's?

PRAKTISCH

Deze opleiding wordt georganiseerd door onze partner SBM, cvba Skilliant.

Lesdata

Datum	Startuur	Einduur
donderdag 10/10/2019	09:30	12:30
donderdag 10/10/2019	13:30	16:30
donderdag 17/10/2019	09:30	12:30
donderdag 17/10/2019	13:30	16:30

Locatie

SBM Gent
Tramstraat 63
9052 Zwijnaarde

Contact

T: 078/353 653
F: 050/403061
info@syntrawest.be

Data onder voorbehoud van eventuele wijzigingen.

Prijsinfo

KMO: met de KMO-portefeuille recupereert u tot 40% van het deelnametarief. Voor gratis advies en begeleiding neemt u contact op met Kevin Labens op 078 35 36 38 of kevin.labens@sbm.be

DOCENT

Martine Brackx

Trainer in communicatieve vaardigheden, coachen, coachend leidinggeven; ervaren teamcoach en persoonlijke coach.

Stijn Van Peteghem (zaakvoerder TalentCo) heeft een jarenlange ervaring in diverse profit en non-profitorganisaties en in het opleiden en coachen van bedrijven, groepen en individuele medewerkers op het gebied van communicatie, leiderschap, faciliteren van teams en diverse HR-processen. Hij is gepassioneerd door de mens en zijn werkomgeving en hoe deze op elkaar afgestemd kunnen worden. Kenmerkend voor hem is zijn pragmatische aanpak gericht op de concrete problematiek van bedrijf, groep of deelnemer. Zijn jarenlange ervaring binnen zowel KMO's als grote internationale ondernemingen is hierbij een groot voordeel.

Caroline Hoedemakers is gepassioneerd door mensen, teams en organisaties: wat enthousiasmeert hen, waar blinken zij in uit en hoe kan dit gerealiseerd worden? Vanuit een gerichtheid op ontplooiing en vanuit een grote oprechtheid en authenticiteit; stapt Caroline mee in de droom van mensen en helpt ze die graag verwezenlijken. Caroline Hoedemakers studeerde in 1989 af als personeelswerker, aan IPSOC volgde nadien arbeids- en organisatiesociologie aan de KU-Leuven (1992) en doceerde in 2006 aan de VUB (Brussel).

GETUIGENISSEN

Een heel leerrijke opleiding, ook te gebruiken in het dag dagelijkse leven. Ik heb hier veel uit geleerd en ben er zeker van dat ik dit kan toepassen op de werkvloer.

Vicky De Vree, Sweet Relaxation