

#ACCOUNTANCY

✓ BESPAAR MET DE KMO-PORTEFEUILLE

AFSLUITEN BOEKJAAR

€ 1228,15 incl. BTW

DE JAARREKENING OPSTELLEN TOT TEVREDENHEID VAN ALLE PARTIJEN

I.S.M. 

OMSCHRIJVING

Omschrijving

Het is een steeds terugkerende zorg voor de verantwoordelijken van de boekhouding om deze oefening te maken tot tevredenheid van alle partijen.

Je moet de **jaarrekening** opstellen volgens de principes van regelmatigheid, oprechtheid en getrouwheid, op de fiscaal voordeligste manier, erover wakend dat ze een stevige argumentatie vormt bij de kredietonderhandeling met de bankier. Je jaarrekening moet vertrouwen scheppen bij leveranciers en klanten. Daarbij mag je in geen geval uit het oog verliezen dat ook de aandeelhouders tevreden moeten zijn over het resultaat.

Zijn al deze standpunten wel te verenigen in deze ene oefening? Is het mogelijk te beantwoorden aan de '*volledigheid*' en '*getrouwheid*' en daarbij toch **fiscaal te optimaliseren**?

Dit seminarie geeft je antwoorden op je vragen die je in dit verband hebt. Je leert hoe je, op de meest voordelige manier, van het boekhoudkundige naar het fiscale resultaat evolueert.

Voor wie is deze opleiding bestemd?

Dit seminarie richt zich naar:

- interne boekhouders die samenwerken met een externe accountant voor de afsluiting van het boekjaar
- medewerkers in accountantskantoren die in de toekomst jaarafsluitingen moeten uitvoeren

Voorkennis

Kennis dubbel boekhouden en vennootschapsbelasting is vereist.

Bijkomende info

Het programma komt in aanmerking voor 12 uren permanente vorming bij ITAA.

ATTESTEN

Als erkend vormingsoperator doen wij het nodige zodat de gevolgde uren permanente vorming automatisch in uw elektronisch jaarverslag terug te vinden zijn.

Gelieve uw ITAA-lidnummer door te geven bij inschrijving onder het veld **opmerkingen**.

De aanwezigheden worden ten laatste een maand na het beëindigen van de opleiding doorgegeven.

PROGRAMMA

Deel 1: De optimale boekhoudkundige afsluiting

In dit deel gaan we eerst dieper in op de boekhoudkundige afsluiting:

De opmaak van een inventaris, de waardering van bepaalde activa en passiva, het boeken van overlopende rekeningen, dubieuze vorderingen, aanleggen van voorzieningen, resultaatverwerking, ...

Naast het wettelijk kader worden alle inventaris- en controleverrichtingen in detail besproken. Dit onderdeel is zeer praktisch gericht zodat de deelnemers na het volgen er van goed gewapend zijn om alle noodzakelijke boekingen in het kader van de jaarafsluiting uit te voeren.

Deel 2: De optimale fiscale afsluiting: bespreking van de balans en de resultatenrekening vanuit het W.I.B. 1992

- *Activa:*
 - oprichtings- en herstructureringskosten
 - afschrijvingen van immateriële en materiële vaste activa: afschrijvingsystemen
 - bijkomende kosten i.v.m. onroerende goederen
 - investeringsaftrek
 - meerwaarden op financiële vaste activa
 - renteloze of goedkope vorderingen
 - waardering voorraden
 - overlopende rekeningen
- *Passiva:*
 - kapitaal en uitgiftepremies
 - herwaarderingsmeerwaarden
 - verwerving eigen aandelen
 - reserves en kapitaalsubsidies
 - voorzieningen voor risico's en kosten
 - r/c bedrijfsleiders
 - herkwalificatie van intresten
 - renteloze of goedkope leningen
 - overlopende rekeningen
 - aftrek risicokapitaal
 - investeringsreserve
- *Resultatenrekening:*
 - autokosten en voordelen van alle aard
 - representatiekosten
 - sociale voordelen
 - liberaliteiten en abnormale en goedgunstige voordelen
 - fiches 281.50: wanneer opstellen?
 - onroerende voorheffing
 - aftrekbaarheid van intresten
 - overdraagbare verliezen
 - aanpassingen reserves
 - niet-aftrekbare belastingen

Deel 3: De jaarrekening bekeken door de bril van de revisor

- de resultaatverwerking: winstverdeling en de afsluiting
- het opstellen van de neer te leggen jaarrekening: balans, resultatenrekening en toelichting
- wettelijke en logische controles
- criteria inzake de omvang van vennootschappen
- criteria met betrekking tot benoeming van een commissaris
- invullen van de jaarrekening

PRAKTISCH

Opgelet: Deze opleiding wordt georganiseerd door onze partner Skilliant. Het erkenningsnummer voor Skilliant is DV.0214464.

4 sessie(s) vanaf dinsdag 24/01/2023

Lesdata voor Webinar vanaf dinsdag 24/01/2023

Datum	Startuur	Einduur
dinsdag 24/01/2023	18:30	21:30
donderdag 26/01/2023	18:30	21:30
dinsdag 31/01/2023	18:30	21:30

Contact

T: 078/353 653
Sofie@syntrawest.be

Datum	Startuur	Einduur
donderdag 02/02/2023	18:30	21:30

Data onder voorbehoud van eventuele wijzigingen.

Prijsinfo

Je kunt er voor kiezen om deze opleiding te volgen op de campus of via live webinar. Kies je locatie.

ANDERE MOGELIJKE LOCATIES:

Lesdata voor Gent vanaf maandag 07/11/2022

Datum	Startuur	Einduur	Locatie	Contact
maandag 07/11/2022	18:30	21:30	Campus Gent NETWORKS TWO Raymonde de Larochelaan 13 9051 Gent	T: 078/353 653 Sofie@syntrawest.be
maandag 14/11/2022	18:30	21:30		
maandag 21/11/2022	18:30	21:30		
maandag 28/11/2022	18:30	21:30		

Data onder voorbehoud van eventuele wijzigingen.

Prijsinfo

Je kunt er voor kiezen om deze opleiding te volgen op de campus of via live webinar. Kies je locatie.

Lesdata voor Kortrijk vanaf dinsdag 09/05/2023

Datum	Startuur	Einduur	Locatie	Contact
dinsdag 09/05/2023	14:00	17:00	Syntra West Kortrijk Doorniksesteenweg 220 8500 Kortrijk	T: 078/353 653 Sofie@syntrawest.be
dinsdag 09/05/2023	17:30	20:30		
dinsdag 16/05/2023	14:00	17:00		
dinsdag 16/05/2023	17:30	20:30		

Data onder voorbehoud van eventuele wijzigingen.

Prijsinfo

Je kunt er voor kiezen om deze opleiding te volgen op de campus of via live webinar. Kies je locatie.

DOCENT

Roeland De Tollenaere, actief bij Flamée en partners

Marie-Lynne Carette, accountancy consultant bij Deloitte Accountancy